Бриф на разработку бренд бука

Приветствуем вас, коллеги! Перед вами бриф на разработку бренд бука. Просим вас внимательно заполнять каждое поле брифа. Для этого, возможно, вам потребуется встреча с членами рабочей группы и ЛПР.

Заполнение брифа может занять у вас от получаса. Важно, что чем больше полей брифа вам удастся заполнить и чем подробнее описать ваши пожелания, тем больше нам удастся синхронизировать понимание задачи.

|  |  |
| --- | --- |
| Общая информация | |
| ФИО контактного лица \*  *(\* – менеджер проекта со стороны Заказчика)* |  |
| Должность контактного лица |  |
| Телефон контактного лица |  |
| E-mail контактного лица |  |
| Наименование компании Заказчика |  |
| Основные направления деятельности компании |  |
| Сайт компании |  |
| Миссия вашей компании |  |
| История бренда / компании (основные факты, цифры, достижения) |  |
| Где мы можем получить дополнительную информацию о вашем бренде / товаре /услуге? |  |
| Дата заполнения брифа |  |
| Команда проекта со стороны Заказчика (Руководитель проекта и участники рабочей группы по проекту) |  |
| I. Задача | |
| Сформулируйте, что нужно сделать? |  |
| Есть ли у бренда, которому требуется разработка бренд бука нейминг и товарный знак? *(если да, то какой)* |  |
| Зарегистрирован ли нейминг / товарный знак из предыдущего вопроса в базах ФИПС? *(если да, то напишите номер(а) патента(ов))* |  |
| Охарактеризуйте причины разработки бренд бука |  |
| Необходимы ли дополнительные услуги: *(выберите один или несколько подходящих вариантов)*   1. Разработать нейминг для товара 2. Разработать нейминг для компании-производителя 3. Сформулировать слоган или байлайн бренда 4. Создать креативные рекламные коммуникации (POS-материалы или др.) 5. Разработать товарный знак 6. Другое *(укажите)* |  |
| На каких носителях чаще всего потребитель будет видеть ваш логотип/фирменный стиль |  |
| Какие сроки заложены вами на выполнение задачи по разработке бренд бука? |  |
| II. Семантическое поле | |
| Ключевые ценности бренда |  |
| Сущность бренда (каким одним словом или фразой можно резюмировать то, что коммуницирует бренд) |  |
| Есть ли комментарии (пожелания) от ЛПР по будущим стандартам бренд бука, возможно, какие-то исследования конкурентов, итоги встреч и др. |  |
| Позиционирование ваших товаров/услуг на рынке:  *(выберите один или несколько подходящих вариантов)*   1. Инновационные 2. Модернистские 3. Классические 4. Уникальные 5. Традиционные 6. Необычные 7. Строго корпоративные 8. Для всех и каждого 9. Дающие надежду 10. Уверенные в результате 11. Заботливые 12. Высоко профессиональные 13. В первую очередь гуманные 14. Крупные (с т.з. зданий и помещений) 15. Солидные 16. «У дома» 17. Престижные 18. Другие *(какие?)* |  |
| III. Разработка бренд бука | |
| Какова должна быть общая стилистика будущего дизайна:   1. Классический 2. Барокко 3. Минималистичный 4. Аскетичный 5. Яркий, сочный 6. Модернистский 7. Ретро 8. Советская эстетика 9. «Эко», «био» 10. Геральдистическая 11. Поп-арт 12. Арт-Деко 13. Handmade 14. Шрифтовая (использующая типографику и фон) 15. Персонифицированная (сконцентрированная на персоне, например, на генеральном директоре, основателе бренда или персонаже) 16. Рисованный 17. Другой *(какой?)* |  |
| Напишите ваши предпочтения по цветовой гамме для бренд бука |  |
| Основной пакет стандартов бренд бука  *(выберите один или несколько подходящих разделов)*  1. Цвета  - Палитра CMYK  - Палитра RGB  - Палитра Pantone Matching System  2. Логотип  - Стандартное отображение  - Черно-белое отображение  - Монохромное отображение  - Инвертированное отображение  3. Фирменный блок  - Пропорции  - Основное цветовое решение  - Черно-белое цветовое решение  - Монохромное цветовое  решение  - Использование фонов и  подложек  - Отступы при использовании логотипа  4. Шрифты (подбор лицензионных  шрифтов для заголовков и основного  текста) |  |
| Какие стандарты для носителей фирменной документации необходимо разработать:  *(выберите все необходимые варианты)*  1. Бланки  - Бланк общий с разметкой для основных  документов  - Бланк общий электронная версия  2. Визитки  - Корпоративная односторонняя  - Корпоративная двухсторонняя  - Персональная односторонняя  - Персональная двухсторонняя  - Карточка руководителя  3. Конверты  - Формат Е65 («евро», 229 x 114  мм)  - Формат С4 (324 х 229 мм)  - Формат С5 (229 х 162 мм)  4. Папка для документов  5. Бейдж  6. Электронное письмо  7. Оттиски для фирменных печатей на документы  8. Оформление бухгалтерских документов (счет, акт, счет-фактура)  10. Приглашение на мероприятие  11. Электронный сертификат  11. Другое (что?) |  |
| Какие стандарты для сувенирной продукции необходимо разработать:  *(выберите все необходимые варианты)*  1. Ежедневник  2. Блокнот  3. Визитница  4. Пакет полиэтиленовый  5. Пакет бумажный  6. Часы  7. Флаги (настольный и знамя)  8. Кружка  9. Стакан  10. Чашка с блюдцем  11. Тарелка  12. Зажигалка  13. Пепельница  14. Брелок  15. Ручка шариковая  16. Ручка на подставке на ресепшн |  |
| Какие стандарты для оформления наружной рекламы, интерьера и транспортных средств необходимо разработать:  *(выберите все необходимые варианты)*  1. Лайт-бокс  2. Вывеска  3. Билборд  4. Стелла  5. Уличный указатель  6. Табличка перед входом  7. Внешнее оформление торговой  точки  8. Оформление интерьера  9. Кабинетные таблички  10. Внутренние указатели  11. Лого на ресепшн  12.Карта России с филиалами  13. Инфостенд  14. Пресс-волл  15. Оформление автотранспорта  - Легковой автомобиль  - Фургон  - Грузовой  - Микроавтобус |  |
| Какие стандарты для полиграфических материалов необходимо разработать:  *(выберите все необходимые варианты)*  1. Каталог(буклет) / О компании. Мастер-макет обложки, макет полосы из блока  2. Каталог(буклет) / Товарный. Мастер-макет обложки, макет полосы из блока  3. Плакат имиджевый (вертикальный и гоизонтальный)  4. Плакат товарный (вертикальный и гоизонтальный)  5. Фирменная наклейка  6. Шелфтокер  7. Воблер  8. Модуль в прессу  9.Рекламная листовка  10. Другое (что?) |  |
| Какие стандарты для одежды и униформы необходимо разработать:  *(выберите все необходимые варианты)*  1. Бейсболка  2. Футболка (оформление  лицевой и обратной частей)  3. Галстук  4. Платок  5. Комбинезон  6. Женский платок  7. Корпоративный значок  8. Комплект спец. одежды  9. Другое (что?) |  |
| Какие стандарты для цифровых носителей необходимо разработать:  *(выберите все необходимые варианты)*  1. Заставка на TV 1960\*1080  2. Статичные веб баннеры  3. Промо имидж для сайта  4. Анимированные веб баннеры с заглушками  5.Стандарты оформления соц. сетей  6. Другое (что?) |  |
| Презентация Power Point (титульный, регулярный текстовый и регулярный текстово-графический слайды) |  |
| Опишите дополнительные требования к дизайну, которые НЕ вошли в бриф, но имеют весомое значение при разработке |  |

Спасибо, что подробно и внимательно заполнили бриф!

Он не короткий, но вся проделанная вами работа поможет нам найти

точное и подходящее решение именно для вас!

Хорошего вам дня!